

Boligorganisationen
LBF-nr.: 390

Afdeling
LBF-nr.: 314

Tilsynsførende kommune
Kommune nr. 370

BoligNæstved
Kindhestegade 12, 1.
4700 Næstved

Afdeling 314 Skovburren
Skovburren 211-276
4700 Næstved

Næstved Kommune
Rådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55 75 06 00
E-mail: info@bolignaestved.dk
CVR-nr.: 65 96 99 12

Telefon: 55 88 55 88

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m²)	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal leje-målsenheder
Almene familieboliger Almene ungdomsboliger Almene ældreboliger		5.935	72	1	72
		-	-	1	-
		-	-	1	-
Almene boliger i alt		5.935	72		72
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-		
	2	1.928	28		
	3	4.007	44		
	4	-	-		
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m²	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m²	-
Garager/Carporte			-	1/5 del	0
Lejemålsoplysninger i alt		5.935	72,0		72,0

Matrikel nr. og tekst:	7 gb og 7 gc, Holsted by, Herlufsholm
BBR-ejendomsnr.:	27561

Regnskabsperiode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Støtteart	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m²)	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	72	5.935	01-08-1997	01-08-1997
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart				
Boliger i etagebyggeri	0	0		
Boliger i tæt / lav byggeri	72	5.935		

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Ja
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Ja
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Ja
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys. (rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Ja
Vandmåling, kollektiv	Nej
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:	
Leje pr. m² bruttoareal på balancetidspunktet	915,97
<u>Lejeforhøjelse i årets løb:</u>	
Dato for forhøjelsen	01-01-2024
Forhøjelse pr. m² i kr.	37,41
Forhøjelse i %	4,26
Forhøjelse på årsbasis	222.000

Resultatopgørelse
ej revideret
ej revideret

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
		UDGIFTER			
		Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter	2.694.032	2.705.000	2.756.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	138.505	135.000	143.000
109		Renovation	303.863	307.000	307.000
110		Forsikringer	84.502	84.000	89.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	44.190	63.000	58.000
		3. Målerpasning m.v.	30.537	38.000	33.000
			74.727	101.000	91.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	280.800	281.000	295.000
		2. Dispositionsfond	47.592	48.000	50.000
		3. Arbejdskapital	13.464	14.000	14.000
		4. Vand- og varmeregnskab	0	0	12.000
			341.856	343.000	371.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	943.453	970.000	1.001.000
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	468.500	482.000	519.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	85.211	70.000	70.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	1.538.816	1.456.000	1.654.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-1.538.816	-1.456.000	-1.654.000
			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	52.936	60.000	0
		2. Dækket af henlæggelser	-52.936	-60.000	0
			0	0	0
118	*	Særlige aktiviteter:			
		1. Drift af fællesvaskeri	8.852	15.000	15.000
		3. Drift af møde- & selskabslokaler	33.762	40.000	45.000
			42.614	55.000	60.000
119	*	Diverse udgifter	33.340	65.000	65.000
119.9		Variable udgifter i alt	629.665	672.000	714.000

Resultatopgørelse

ej revideret

ej revideret

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
		Henlæggelser			
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	1.170.000	1.170.000	1.229.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning - A-ordning (kto.402)	50.000	50.000	0
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	15.000	15.000	25.000
124.8		Henlæggelser i alt	1.235.000	1.235.000	1.254.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	5.502.150	5.582.000	5.725.000
		Ekstraordinære udgifter			
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v. 1. Afdelingens forbedringsarbejder	39.520 39.520	40.000 40.000	25.000 25.000
130		Tab ved fraflytninger 1. Tab ved fraflytninger 2. - Dækket af tidl. henlæggelser 3. - Dækket af dispositionsfond	51.911 -27.360 -24.551 0	0 0 0 0	0 0 0 0
131		Andre renter: 2. Kursregulering ovf. til konto 401 3. Diverse renter	179.406 346 179.752	0 0 0	0 0 0
133		Afvikling af: 1. Underskud fra tidligere år	67.000 67.000	67.000 67.000	0 0
134	*	Korrektion tidligere år	23	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	286.295	107.000	25.000
139		Udgifter i alt	5.788.444	5.689.000	5.750.000
140		Årets overskud, der anvendes til: 2. Overført til opsamlet resultat	52.526	0	0
150		Udgifter og overskud i alt	5.840.970	5.689.000	5.750.000

Resultatopgørelse

ej revideret

ej revideret

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
201		INDTÆGTER Ordinære indtægter Boligafgifter og lejer: 1. Almene familieboliger 1. Kollektiv råderet	5.586.384 39.520 5.625.904	5.586.000 40.000 5.626.000	5.691.000 25.000 5.716.000
202	*	Renter	194.181	58.000	0
203		Andre ordinære indtægter: 4. Drift af møde- og selskabslokaler 6. Overført fra samlet resultat	19.750 0 19.750	5.000 0 5.000	10.000 24.000 34.000
203.9		Samlede ordinære indtægter	5.839.835	5.689.000	5.750.000
		Ekstraordinære indtægter			
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	1.136	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	1.136	0	0
209		Indtægter i alt	5.840.970	5.689.000	5.750.000

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum <i>Grundværdi pr. 1/10-2024 27.543.000</i>	58.221.940	58.221.940
302		Indexregulering vedr. prioritetsgæld	24.342.877	24.035.306
302.9		Anskaffelsessum incl. indexregulering	82.564.817	82.257.246
303	*	Forbedringsarbejder:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	61.910	101.430
			61.910	101.430
304.9		Anlægsaktiver i alt	82.626.727	82.358.676
		Omsætningsaktiver		
305	*	Tilgodehavender		
	*	1. Leje inkl. varme	8.842	13.478
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.013.679	1.125.880
		4. Fraflytninger <i>heraf til inkasso kr. 158.951</i>	398.105	224.951
		6. Andre debitorer	79.109	45.204
		7. Forudbetalte udgifter	0	1.986
			1.499.735	1.411.499
307	*	Likvide beholdninger:		
		3. Tilgode hos boligorganisationen	4.473.281	4.791.545
309.9		Omsætningsaktiver i alt	5.973.016	6.203.044
310		Aktiver i alt	88.599.743	88.561.720

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	3.013.280	3.202.690
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	1.309.282	1.312.218
405	*	Tab ved fraflytning	9.305	21.665
406.9		Henlæggelser i alt	4.331.867	4.536.573
407	*	Opsamlet resultat +/-	184.731	65.205
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	4.516.598	4.601.778
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Nykredit	31.549.224	33.148.450
		Landsbyggefonden	4.075.820	4.075.820
			<u>35.625.044</u>	<u>37.224.270</u>
409		Beboerindskud	1.160.120	1.160.120
411		Afskrivningskonto for ejendommen	45.779.653	43.872.856
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	82.564.817	82.257.246
414		Andre beboerindskud:		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	197.290	174.043
			<u>197.290</u>	<u>174.043</u>
417		Langfristet gæld i alt	82.762.107	82.431.289
		Kortfristet gæld		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.172.188	1.302.509
421	*	Skyldige omkostninger	82.259	178.225
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	66.591	47.919
426		Kortfristet gæld i alt	1.321.038	1.528.653
430		Passiver i alt	88.599.743	88.561.720

Faste noter til resultatoppgørelse

ej revideret

ej revideret

Konto	Notespecifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
101-105	Nettokapitaludgifter			
	Prioritering ved indeksslån:			
	101.1 Henlæggelse svarende til prioritetsafdrag	1.906.797	3.046.000	3.107.000
	101.2 Prioritetsrenter	1.040.037	0	0
	101.3 Administrationsbidrag	61.059	0	0
	104.2 - Rentebidrag	-313.861	-341.000	-351.000
	Nettokapitaludgifter i alt	2.694.032	2.705.000	2.756.000
112	Bidrag til boligorganisationen			
	1.1 Administrationsbidrag			
	72,00 lejemålsenheder á kr. 3.900	280.800	281.000	295.000
	1.2 Dispositionsfond			
	72,00 lejemålsenheder á kr. 661	47.592	48.000	50.000
	1.3 Arbejdskapital			
	72,00 lejemålsenheder á kr. 187	13.464	14.000	14.000
	1.4 Vand- og varmeregnskaber			
	0,00 stk. á kr. 75	0	0	12.000
	Bidrag til boligorganisationen i alt	341.856	343.000	371.000
114	Renholdelse			
	1. Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale	411.730	441.000	470.000
	2. Trappevask inkl. rengøringsmidler	9.104	0	6.000
	3. Drift af ejendomskontor	41.753	41.000	43.000
	3. Arbejdstøj/sko/briller	5.913	0	0
	Renholdelse i alt	468.500	482.000	519.000
115	Almindelig vedligeholdelse			
	1. Terræn	1.618	70.000	70.000
	2. Bygning, klimaskærm	27.321	0	0
	5. Bygning, tekniske installationer	56.273	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	85.211	70.000	70.000
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
	1. Terræn	470.822	819.000	368.360
	2. Bygning, klimaskærm	115.139	125.000	128.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	324.730	328.000	395.500
	4. Bygning, fælles, indvendig	0	13.000	13.000
	5. Bygning, tekniske installationer	565.901	99.000	634.200
	6. Materiel	62.225	72.000	114.940
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	1.538.816	1.456.000	1.654.000

Faste noter til resultatopgørelse

Faste noter til resultatopgørelse		ej revideret		ej revideret
Konto	Notespecifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
118/ 203	Drift fællesvaskeri 1. Udgifter (konto 118.1)	8.852	15.000	15.000
	Drift af fællesvaskeri	-8.852	-15.000	-15.000
119	Diverse udgifter 1. Kontingent BL 2. Beboeraktiviteter 3. Diverse 4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb 5. Kursus afd.bestyrelsen	11.923 11.939 1.693 7.784 0	12.000 18.000 20.000 10.000 5.000	12.000 18.000 20.000 10.000 5.000
	Diverse udgifter i alt	33.340	65.000	65.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år. 1. Reg. AUB & VEU 2023	23	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	23	0	0
202	Renter 1. Mellemregning med boligorganisationen 2. Kursgevinst	14.775 179.406	58.000 0	0 0
	Renter i alt	194.181	58.000	0
206	Korrektioner tidligere år 1. Diverse 2. Indbetaling tidligere afskrevet	284 852	0 0	0 0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	1.136	0	0

Faste noter til balance

Konto	Notespecifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
303.1	Forbedringsarbejde		
	303.01 Redskabsskure i forhaven		
	Saldo primo	101.430	
	Årets afskrivning	-39.520	
	Saldo ultimo	61.910	101.430
	Finansieret ved lån af afdelingens egne midler.		
	Forbedringarbejder i alt	61.910	101.430
305	Leje inkl. varme		
	1. Leje inkl. varme	8.842	
	Leje inkl. varme i alt	8.842	13.478
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	2. Vandregnskab	454.719	
	3. Varmeregnskab	558.960	
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	1.013.679	1.125.880
306/307	Værdipapirer og likvide beholdninger		
	4. Øvrige beholdninger	4.473.281	
	Værdipapirer og likvide beholdninger i alt	4.473.281	4.791.545

Faste noter til balance

Konto	Notespecifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn. Saldo primo året Henlagt i året (konto 120) Forbrugt i året (konto 116.2) Kursregulering (vedr. konto 306/307)	3.202.690 1.170.000 -1.538.816 179.406	
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	3.013.280	3.202.690
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) Saldo primo året Henlagt i året Forbrugt i året (konto 117.2)	1.312.218 50.000 -52.936	
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	1.309.282	1.312.218
405	Tab ved fraflytning Saldo primo året Henlagt i året (konto 123) Forbrugt i året (konto 130.2)	21.665 15.000 -27.360	
	Tab ved fraflytning i alt	9.305	21.665
406.9	Henlæggelser i alt 1. Planlægges anvendt inden for de næste 0 - 3 år. 2. Planlægges anvendt inden for de næste 4 - 30 år.	2.048.414 2.283.453	
	Saldo ultimo	4.331.867	
407	Resultatkonto Saldo primo Årets overskud (konto 140) Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)	65.205 52.526 67.000	
	Resultatkonto i alt	184.731	65.205
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber Varmeregnskab Vandregnskab	671.400 500.788	
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	1.172.188	1.302.509

Faste noter til balance

Konto	Notespecifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
421	Skyldige omkostninger		
	1. El nov+ dec. 2024	10.879	
	1. G/F Skovburren	1.693	
	1. Diverse	1.326	
	2. Afsatte feriepenge	11.845	
	4. Skyldige kreditorer	56.515	
	Skyldige omkostninger i alt	82.259	178.225
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	2. Husleje	41.738	
	3. Indskud	24.853	
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	66.591	47.919

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i BoligNæstved

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 314 Skovburren for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2024, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Demise@dokumentiro.de; G67D8-CHSN7B-27DZV-K876N6-57B7K7E5S4W8B1/

РЕННЭО

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Reno Ricardo Douglas Sommer

Underskriver

Serienummer: b5f09d40-63c0-43b5-bcc9-318d01eccba6

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-05-09 08:30:06 UTC

Mit  

Janne Lyng Nielsson

Underskriver

Serienummer: b9ca77d2-fb34-4cff-bc66-d656af099875

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-05-09 22:41:14 UTC

Mit  

Charlotte Kjær

Underskriver

Serienummer: 70c9a35f-afd8-4fa3-97f2-eec2082e9844

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-05-11 10:22:08 UTC

Mit  

Pia Inge Nielsen

Underskriver

Serienummer: 51511fcc-a43f-4da9-9c24-75eb0062516d

IP: 80.196.xxx.xxx

2025-05-12 17:44:49 UTC

Mit  

Berit Angelina Schmøde

Underskriver

Serienummer: c2b4763d-6822-447f-81d4-80da7f3f3105

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-05-12 18:09:00 UTC

Mit

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

Репрезентативна документација: Фондација „Национална архива“

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mogens Sandahl

Underskriver

Serienummer: 748a50b5-2e7a-46b1-9707-e14f98cff328

IP: 185.154.xxx.xxx

2025-05-14 16:17:53 UTC



Penneo dokumentnummer: 060272A-6F55E7B-22DYN-W3XG-W6-5Z6WEC5H4H4E1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Jørgen Rasmussen

Underskriver

Serienummer: c375acba-83f2-4ce6-80fb-762212a24142

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-05-15 10:08:01 UTC



Penneo dokumentnøgle: G65PE-G55WB-21LZN-WX016-T6NEQ-H4REI

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.